

**UCHWAŁA NR IV/16/10  
RADY GMINY IWANISKA**

z dnia 30 grudnia 2010 r.

**W sprawie : przyjęcia Programu współpracy Gminy Iwaniska z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2011 .**

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz.873 z późn. zm.) art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Iwaniskach uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się program współpracy Gminy Iwaniska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2011, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Iwaniska.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LIX/440/09 Rady Gminy Iwaniska w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Iwaniska z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2010.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

*inż. Piotr Kidoń*

### Uzasadnienie

Zasadność podjęcia uchwały jest podyktowana wymogami art. 5 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) Zadania wynikające z w/w programu należą do zadań własnych gmin przyjmowanych corocznie przez Radę Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

*inż. Piotr Kidoń*

**Program współpracy Gminy Iwaniska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2011.**

**Wstęp**

Działalność organizacji pozarządowych jest ściśle związana z ustrojem demokratycznym i ma istotny wpływ na rozwój społeczeństwa obywatelskiego, przyczyniając się do aktywizacji i integracji lokalnych społeczności.

Na terenie Gminy Iwaniska ma swoją siedzibę kilka organizacji pozarządowych. Skupiają one ludzi łączących wspólne zainteresowania i pasje, nie obojętnych wobec tego co dzieje się w ich otoczeniu. Ich aktywność dotyczy wielu różnych dziedzin, takich jak ratownictwo i ochrony ludności, działalności charytatywnej, ochrony dóbr kultury, tradycji, upowszechnienie kultury fizycznej i sportu, kształtowanie świadomości ekologicznej. Dzięki tej aktywności podejmowanej samodzielnie lub we współpracy z władzami samorządowymi, w istotny sposób zostaje wzbogacony zakres działań na rzecz mieszkańców Gminy.

Rada Gminy w Iwaniskach stoi na stanowisku, że wspomaganie organizacji pozarządowych jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, umacniającej uprawnienia obywateli i ich wspólnot. Rada jest przekonana, że wszelka współpraca z obywatelami winna realizować się na zasadach partnerstwa i suwerenności stron. Biorąc pod uwagę sprawne funkcjonowanie organizacji pozarządowych, współpraca ta pozwala na istotne obciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań.

Uchwalenie niniejszego programu jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji pozarządowych, mających jednocześnie na uwadze zapewnienie tym organizacjom lepszych warunków funkcjonowania, oraz wspierania ich własnych inicjatyw i działań na terenie gminy.

§ 1. Program współpracy Gminy Iwaniska z organizacjami pozarządowymi, działającymi na jej terenie lub na rzecz jego mieszkańców, stanowi element polityki społeczno finansowej Gminy.

§ 2. Sfera zadań publicznych obejmuje zadania w okresie o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ze szczególnym uwzględnieniem w roku 2011 zadań:

- 1)ochrona i promocja zdrowia,
- 2)profilaktyka i przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- 3)nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 4)kultura i ochrona dziedzictwa narodowego
- 5)upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 6)ekologia i ochrona środowiska
- 7)ratownictwo i ochrona ludności,
- 8)pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- 9)pomoc społeczna, pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 10)działalność charytatywna,
- 11)podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 12)działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka narodowego,
- 13)działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,

- 14)promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 15)działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 16)działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 17)działalność wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 18)działalność wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
- 19)działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 20)porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 21)obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,
- 22)upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 23)działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów współpracy między społeczeństwami,
- 24)promocja i organizacja wolontariatu,
- 25)pomoc Polonii i Polakom za granicą,
- 26)działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych,
- 27)promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 28)działalność na rzecz rodziny macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

**§ 3. Zadania wymienione w § 2 obejmują w szczególności:**

- 1)prowadzenie programów edukacyjnych oraz organizację konkursów o tematyce przyrodniczej i środowiskowej,
- 2)propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno szkoleniowych,
- 3)szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
- 4)organizacja imprez, zawodów, turniejów sportowych,
- 5)organizowanie i prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych,
- 6)bieżące utrzymanie i poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej,
- 7)organizowanie festiwali i koncertów muzycznych,
- 8)organizowanie imprez masowych,
- 9)organizowanie niekonwencjonalnych form edukacji w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego dla różnych grup wiekowych,
- 10)wspieranie akcji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
- 11)realizowanie programów profilaktyczno - wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- 12)organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień ,oraz przemocy w rodzinie ,
- 13)organizowanie imprez kulturalno - rekreacyjnych o charakterze profilaktycznym,
- 14)prowadzenie zajęć kształtujących życie w abstinencji oraz świadczenie w tym zakresie poradnictwa.)

**§ 4. 1)Zlecenie realizacji zadań publicznych ,o których mowa w § 2 ust. 1 może mieć formy:**

- powierzenia wykonywania zadań publicznych ,wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych , np. konsultacje,szkolenia, konferencje,
- udostępnianie informacji o projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe ujętych w banku danych Urzędu,

- wspieranie działań organizacji pozarządowych ,mających na celu propagowanie wśród mieszkańców gminy idei integracji europejskiej,

2)w celu realizacji zadań o których mowa w ust. 1 Wójt Gminy ma prawo tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli : organizacji pozarządowych, Rady Gminy Iwaniska, Urzędu Gminy w Iwaniskach.

§ 5. Wspieranie oraz powierzanie zadań z zakresu ujętego w § 2 odbywa się w trybie otwartych kursów ofert dla organizacji pozarządowych ogłaszanych i przeprowadzanych przez Wójta Gminy, chyba, że przepisy odrębnie przewidują inny tryb powierzania tych zadań.

§ 6. Oferty składane przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego winny zawierać w szczególności :

- 1)szczegółowy zakres zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2)termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3)kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4)informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie,
- 5)informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadań,w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- 6)deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- 7)aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 8)nr NIP,
- 9)nr Regon,
- 10)nr konta bankowego,
- 11)zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu podatków,
- 12)zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu w płaceniu składek.

§ 7. W zakresie nie uregulowanym niniejszym programem stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96 poz.873 z późn. zm.)

Przewodniczący Rady Gminy

**inż. Piotr Kidoń**